

### **3. Комплексная тренировка по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ**

#### **3.1. Исходные данные**

Для проведения тренировки по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирования ЭМ в аудиториях необходимы следующие материалы:

##### **В ППЭ**

##### **ДИСТРИБУТИВЫ ПО**

✓ **Дистрибутив Станции для печати, включающий ПО Станция организатора**

В ПО Станция печати ЭМ для проведения РТМ в расписание добавлен специальный этап «Региональная тренировка».

✓ **Дистрибутив Станции авторизации.**

В ПО Станция авторизации для проведения РТМ следует выбрать этап «Региональная тренировка» для настройки подключения к федеральному portalу (тренировочная версия), на котором доступны даты тренировочных экзаменов в соответствии с Приложением.

✓ **Дистрибутив Станции сканирования в ППЭ.**

В ПО Станция сканирования в ППЭ для проведения РТМ в расписание добавлен специальный этап «Региональная тренировка».

##### **ЛК ППЭ ЕГЭ (ТРЕНИРОВОЧНАЯ ВЕРСИЯ)**

Специализированный сайт, развернутый на федеральном уровне, обеспечивающий функции взаимодействия с федеральным порталом (тренировочная версия) в части получения интернет-пакетов, авторизации членов ГЭК, передачи электронных актов технической готовности и журналов работы станции, получения ключей доступа к ЭМ.

##### **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЫ**

✓ **Токены членов ГЭК**

Для тренировки должны использоваться токены членов ГЭК, выданные для проведения экзаменов в 2023 году, и назначенные на РТМ в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)».

✓ **Пакет с сертификатами специалистов РЦОИ**

Пакет с сертификатами специалистов РЦОИ формируется автоматически на основе сведений о сотрудниках РЦОИ, указанных в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)».

Пакет доступен для скачивания с помощью ПО Станция авторизации с федерального портала (тренировочная версия) при выбранном этапе «Региональная тренировка».

✓ **Тренировочные ЭМ**

Интернет-пакеты с ЭМ размещаются не позднее 5 рабочих дней до даты РТМ при наличии подтвержденной заявки на заказ ЭМ, формирование интернет-пакетов производится в соответствии с данными о назначениях ППЭ, аудиторий и распределении участников на экзамен.

✓ **Комплект руководителя ППЭ, сформированный на дату и предмет РТМ.**

✓ **Файлы (конверты) и формы ППЭ-11** для упаковки напечатанных бланков участников.

✓ **Дополнительные бланки ответов №2 -ДБОН№2**, напечатанные средствами ПО Станция авторизации;

✓ **Необходимое количество бумаги** для печати комплектов ЭМ и **гелевые ручки** черного цвета для заполнения бланков участников.

✓ **Ключ доступа к ЭМ**

Тренировочный основной ключ доступа к ЭМ формируется и размещается на федеральном портале (тренировочная версия) накануне РТМ в 18-00 по московскому времени в соответствии со сведениями о зарегистрированных станциях, выполненных назначениях членов ГЭК и автоматизированном распределении участников по аудиториям ППЭ в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)».

Ключ доступа к ЭМ доступен для скачивания с 9-30 по местному времени в день проведения РТМ.

***Важно!*** Тренировочный ключ подходит только для тренировочных ЭМ и использовать его при проведении ЕГЭ запрещен

### 3.2. Подготовка к проведению тренировки

В рамках подготовки к проведению РТМ по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирования ЭМ в аудиториях должны быть выполнены действия, описанные далее.

#### 3.2.1. Планирование и автоматизированное распределение участников

Для проведения РТМ необходимо выполнить следующие действия в ПО «Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)»:

■ В МСУ на каждую запланированную дату проведения РТМ на выбранный учебный предмет следует:

✓ проверить и, при необходимости, внести сведения о ППЭ, которые планируется задействовать в РТМ;

✓ проверить и, при необходимости, внести сведения об аудиторном фонде в ППЭ, в том числе назначение аудиторий на РТМ;

✓ выполнить распределение по ППЭ участников (из расчета не менее 2 на каждую планируемую аудиторию);

■ не позднее 5 календарных дней до даты РТМ до начала технической подготовки в ППЭ

✓ внести в тренировочную региональную базу данных РИС сведения:

работниках ППЭ и членах ГЭК, участвующих в РТМ;

о назначении работников ППЭ и членов ГЭК на РТМ;

✓ Получить из РЦОИ и передать техническим специалистам в ППЭ учетные записи для доступа в личный кабинет ППЭ.

*Учетная запись для каждого технического специалиста формируется один раз.*

■ не позднее начала контроля технической готовности ППЭ:

✓ получить из РЦОИ автоматизированное распределение участников по местам в аудиториях ППЭ, организаторов в аудитории (не позднее 15:00 по местному времени накануне даты проведения РТМ);

✓ получить из РЦОИ комплект отчетных форм ППЭ .

### 3.3. Проведение РТМ

Порядок подготовки и проведения РТМ полностью соответствует порядку подготовки и проведения штатных экзаменов за исключением отдельных особенностей, которые приведены ниже:

✓ на сайте мониторинга готовности ППЭ (тренировочная версия) учитываются факты скачивания ключа, передачи статусов, актов технической готовности и журналов работы станций, авторизации на тренировочную дату без индикации нарушения регламентных сроков;

✓ для авторизации членов ГЭК, передачи статусов, актов и журналов, а также для получения основных и резервных ключей доступа к ЭМ используется личный кабинет ППЭ (тренировочная версия);

✓ использование файла пароля в случае отсутствия доступа в Интернет в день проведения РТМ

**не предусмотрено;**

✓ в ПО Станция авторизации на странице «Настройки» добавлен специальный этап «Региональная тренировка», обеспечивающий подключение к федеральному portalу (тренировочная версия) с расписанием РТМ в соответствии с Приложением;

✓ в ПО Станция организатора в расписание экзаменов добавлен специальный этап «Региональная тренировка». Для тренировки следует выбирать предмет, соответствующий тренировочным ЭМ, и запланированную дату РТМ.

*В качестве тренировочных ЭМ используются демонстрационные варианты ЭМ;*

✓ в ПО Станции сканирования в ППЭ в расписание экзаменов добавлен специальный этап «Региональная тренировка». Для тренировки следует выбирать предмет и дату, соответствующие тренировочным бланкам.

В качестве тренировочных бланков участников используются черно-белые бланки, напечатанные на станции печати ЭМ.

### РЕГИОНАЛЬНОЕ ТРЕНИРОВОЧНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ НАЧИНАЕТСЯ В 15.00 ПО МЕСТНОМУ ВРЕМЕНИ

#### 3.3.3. Порядок действий для работников ППЭ при проведении РТМ с применением технологии сканирования в аудиториях ППЭ

В таблице приводится сводный порядок действий, рекомендуемый при проведении РТМ.

В случае проведения РТМ по иностранным языкам (письменная часть) дополнительно отрабатываются процедуры воспроизведения заданий по аудированию.

При проведении ЕГЭ по иностранным языкам (письменная часть) в экзамен включается раздел «Аудирование», все задания по которому включены в состав интернет-пакета с ЭМ, загружаемого на станцию организатора. Станции организатора в аудиториях, выделяемые для проведения раздела «Аудирование», оборудуются средствами воспроизведения аудиозаписей (аудиокарта, аудиоколонки). Для выполнения заданий раздела «Аудирование» технические специалисты на этапе технической подготовки настраивают средство воспроизведения аудиозаписи на станции организатора так, чтобы было слышно всем участникам экзамена, факт настройки средств воспроизведения фиксируется в протоколе технической готовности (форма ППЭ-01-01). По завершении заполнения регистрационных полей экзаменационной работы всеми участниками экзамена организаторы в аудитории обеспечивают воспроизведение аудиозаписи на станции организатора. Организаторы объявляют время начала и завершения выполнения экзаменационной работы, фиксируют их на доске (информационном стенде). Аудиозапись прослушивается участниками экзамена дважды. Между первым и вторым воспроизведением текста – пауза, которая предусмотрена при записи. После завершения второго воспроизведения текста участники экзамена приступают к выполнению экзаменационной работы. Общее время аудиозаписи (со всеми предусмотренными в записи паузами между заданиями и повторениями) длится 30 минут.

№	Описание	Место проведения Участники
<b>1.</b>	<b>Получение необходимых материалов для проведения РТМ</b>	
1.1.	Получение из РЦОИ дистрибутивов ПО и документации для проведения РТМ: ✓ Дистрибутивы ПО: – Станция авторизации; – Станция для печати (Станция организатора - после установки и первоначальной настройки); – Станция сканирования в ППЭ; ✓ Дополнительные материалы: – сведения о назначенных аудиториях; – реквизиты доступа технического специалиста в личный кабинет ППЭ (тренировочная версия). <i><b>Важно!</b> Руководства пользователя по работе с ПО доступны на сайт ФЦТ в подразделах раздела Технологические решения.</i>	ППЭ  технический специалист
<b>2.</b>	<b>Обеспечение получения ЭМ</b>	
2.1.	Установка и подтверждение настроек основной и резервной станций авторизации в штабе ППЭ.	

2.1.1.	<p>Подготовка и установка <i>основной и резервной</i> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте корректность системного времени на компьютере, предназначенном для использования в качестве станции авторизации;</li> <li>- установите ПО «Станция авторизации»;</li> <li>- в разделе «Настройки» укажите;</li> <li>✓ Регион: <b>&lt;выберите субъект, в котором проводится экзамен&gt;</b>;</li> <li>✓ Код ППЭ: <b>&lt;укажите номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;</b>;</li> <li>✓ № компьютера: <b>&lt;укажите уникальный номер компьютера&gt;</b>;</li> <li>✓ Резервная станция: <ul style="list-style-type: none"> <li>- не отмечается для основной станции авторизации;</li> <li>- отмечен для резервной станции авторизации;</li> </ul> </li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>- проверьте соединение с федеральным порталом (тренировочная версия) по основному и резервному каналам доступа в сеть Интернет;</li> <li>- сохраните выполненные настройки;</li> </ul>	Штаб ППЭ  технически й специалист
2.1.2.	<p>Подтверждение настроек <i>основной и резервной</i> станций авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пригласите члена ГЭК для подтверждения настроек <i>основной</i> станции авторизации:</li> <li>✓ проверьте реквизиты станции авторизации: регион, код ППЭ, этап;</li> <li>✓ выполните подтверждение настроек станции: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ перейдите в раздел «Авторизация и ключ»;</li> <li>○ выберите дату экзамена: <b>&lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;</b>;</li> <li>○ подключите токен члена ГЭК к станции авторизации и введите пароль к токenu; нажмните кнопку «Авторизация»;</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> В случае отсутствия назначения члена ГЭК на выбранную дату или в данный ППЭ, настройки будут подтверждены, если токен члена ГЭК соответствует указанному региону, несмотря на сообщение о неуспешной авторизации. Если назначение уже должно быть, проверьте правильность номера ППЭ и выбранную дату экзамена, при необходимости исправьте.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повторите перечисленные действия на <i>резервной</i> станции авторизации</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, технически й специалист
2.2.	<b>Настройка в штабе ППЭ основного и резервного компьютеров для работы с ЛК ППЭ (тренировочная версия).</b>	
2.2.1	<p>Настройка компьютера для работы с ЛК в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средствами браузера (Google Chrome, версия 103 и выше или «Яндекс. Браузер», версия 22 и выше) проверьте соединение с ЛК ППЭ (тренировочная версия) по основному и резервному каналам доступа в сеть Интернет;</li> <li>- установите расширение браузера «Рутокен плагин» <a href="https://www.rutoken.ru/support/download/rutoken-plugin/">https://www.rutoken.ru/support/download/rutoken-plugin/</a>;</li> <li>- включите установленное расширение в соответствии с рекомендациями, приведёнными в руководстве пользователя ЛК ППЭ.</li> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ.</li> </ul> <p><b>В случае наличия назначения технического специалиста на даты региональных или всероссийских тренировочных мероприятий в тренировочной базе данных ПО</b></p> <p><b>«Планирование ГИА (ЕГЭ) 2023 (апробация)» будет доступен выбор соответствующих назначению дат экзамена.</b></p> <p><b>При отсутствии назначения на ожидаемую дату необходимо обратиться в РЦОИ.</b></p>	Штаб ППЭ технически й специалист

2.2.2.	<p>Ввод сведений об основных и резервных каналах доступа в сеть Интернет в ЛК ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выберите дату экзамена <b>&lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;</b></li> </ul> <p>В результате верхней строке ЛК ППЭ в поле «ППЭ» отобразится код ППЭ, в который назначен технический специалист на выбранную дату;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перейдите в раздел «Сведения о ППЭ» на страницу «Информация о ППЭ» и ознакомьтесь с данными о ППЭ: «Код ППЭ», «Наименование ППЭ», «Адрес».</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Если данные ППЭ не соответствуют ожидаемым значениям, проверьте и, при необходимости, измените дату экзамена. Если дата выбрана верная, обратитесь в РЦОИ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в разделе «Сведения о ППЭ» перейдите на страницу «Сведения о каналах доступа в Интернет» и внесите:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Основной: &lt;выберите тип доступа из выпадающего списка&gt;, в случае выбора значения «Другой» введите описание другого типа доступа</li> <li>✓ Резервный: &lt;выберите тип доступа из выпадающего списка&gt;, в случае выбора значения «Другой» введите описание другого типа доступа, в случае отсутствия резервного канала выберите значение «Отсутствует»</li> <li>- нажмите «Передать» для сохранения сведений о внесенных каналах доступа в сеть Интернет для текущего ППЭ.</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Информация об используемых в ППЭ каналах доступа в сеть Интернет сохраняется независимо от даты проведения экзамена в соответствующем ППЭ, при необходимости сведения можно обновить и передать повторно.</p>	Штаб ППЭ технически й специалист
2.2.3.	<p>Проверка работы с токеном члена ГЭК в ЛК ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ,&gt; и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- выполните авторизацию с использованием токена члена ГЭК: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ перейдите в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Авторизация членов ГЭК»;</li> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «Выполнить авторизацию»;</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> В случае информационного сообщения об отсутствии расширения РутOKEN Плагин установите и включите браузерное расширение в соответствии с процедурой, описанной в руководстве пользователя ЛК ППЭ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ попросите члена ГЭК ввести пароль к токenu и нажмите ОК.</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Проверка работы с токеном члена ГЭК считается успешно пройденной, если появилось информационное сообщение о результате авторизации токеном, в том числе в случае отсутствия назначения члена ГЭК на выбранную дату или в данный ППЭ.</p>	Штаб ППЭ технически й специалист, член /ГЭК
2.3.	Получение интернет-пакета с ЭМ в ППЭ в личном кабинете ППЭ.	

2.3.1	<p>Загрузка интернет-пакета с ЭМ в ЛК ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ,&gt; и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «Получение ЭМ» на страницу «Интернет-пакеты»;</li> </ul> <p><i>На странице должен отображаться список интернет-пакетов, доступных для скачивания на выбранную дату экзамена.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- щелкните на иконку скачивания файла интернет-пакета.</li> </ul> <p><i>В результате начнется скачивание файла интернет-пакета средствами браузера, если исходный статус интернет-пакета был «Размещен» он изменится на новый статус «Передача».</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- После завершения скачивания всех файлов интернет-пакетов, РТМ по которым должна проводится в ППЭ, штатными средствами работы с файлами сохраните полученные файлы на основной и резервный флеш-накопители для хранения интернет-пакетов. Файлы следует сохранить в корень флеш-накопителя или в папку InternetPackages.</li> </ul> <p>Имя файла интернет-пакетов имеет вид:  <b>Internet_EM_EGE_PP_GГГГММДД_ЭЭ-ПРЕ_gggгммдд_ччммсс.ipet</b>, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ГГГГММДД – дата экзамена, ЭЭ – код предмета, ПРЕ – сокращенное наименование предмета, gggгммдд_ччммсс – дата и время размещения интернет-пакета на федеральном портале.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- передайте основной и резервный флеш-накопители для хранения интернет-пакетов руководителю ППЭ на хранение.</li> </ul> <p><i>Важно! Флен-накопители для хранения интернет-пакетов предназначены для использования при проведении технической подготовки ППЭ</i></p>	Штаб ППЭ технически й специалист
3.	<b>Техническая подготовка ППЭ</b>	
3.1.	<p>Присвоение номеров компьютерам, предназначенным для использования при проведении РТМ:</p> <p>проверьте технические характеристики компьютеров (ноутбуков), лазерных принтеров и сканеров, предназначенных для проведения РТМ, на соответствие требованиям, предъявляемым к оборудованию, согласно Методическим рекомендациям по подготовке и проведению ЕГЭ в ППЭ в 2023 году;</p> <p><b>присвойте всем компьютерам (ноутбукам), которые будут задействованы при проведении РТМ, уникальные в рамках ППЭ номера.</b></p> <p><i><b>Важно! Всем компьютерам (ноутбукам) должны быть присвоены уникальные в ППЭ номера компьютеров, в случае установки на компьютер (ноутбук) нескольких видов ПО, номер компьютера в каждом ПО должен совпадать.</b></i></p> <p><i>При использовании отдельно взятого компьютера (ноутбука), которому в ППЭ присвоен свой уникальный номер, при проведении экзаменов:</i></p> <p><b>ДОПУСКАЕТСЯ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>использовать компьютер, на котором установлена станция авторизации, для доступа к личному кабинету ППЭ;</i></li> <li>– <i>устанавливать любые резервные станции и использовать, в случае возникновения нештатной ситуации, взамен вышедшей из строя станции</i></li> </ul>	ППЭ  техничес кий специали ст



	<p><i>соответствующего типа.</i></p> <p><b>НЕ ДОПУСКАЕТСЯ</b> (в том числе запрещается при передаче электронных актов в систему мониторинга готовности ППЭ):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устанавливать и совместно использовать в день проведения экзамена основную станцию авторизации и основную станцию сканирования в ППЭ;</li> <li>– использовать как основную или резервную станцию одного типа одновременно в двух и более различных аудиториях.</li> </ul> <p>Проверка аудиооборудования на компьютерах (ноутбуках), которые будут задействованы при проведении РТМ по английскому языку (письменному): убедитесь в работоспособности устройств воспроизведения штатными средствами операционной системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отключите все неиспользуемые устройства;</li> <li>- установите устройством по умолчанию устройство воспроизведения, которое планируется использовать при проведении экзамена.</li> </ul>	
3.2.	<b>Техническая подготовка основных и резервных станций организатора в аудиториях ППЭ</b>	
3.2.1.	<p>Установка и ввод сведений об аудитории на <i>основных</i> станциях организатора в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– установите ПО «Станция организатора» (дистрибутив - «Станция для печати»);</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Наименование ярлыка для запуска - «Станция для печати».</p> <p><i>Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows не должна включать русские символы.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при первоначальном запуске ПО введите и сохраните сведения о ППЭ:</li> <li>✓ Код региона: &lt;код субъекта, в котором проводится экзамен&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;;</li> <li>✓ № компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>✓</li> <li>- создайте новый экзамен и на странице «Информация об аудитории» заполните:</li> <li>✓ № аудитории: &lt;номер аудитории, полученный от РЦОИ&gt;;</li> <li>✓ Резервная станция: <b>не отмечается для основных станций организатора</b>;</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;.</li> </ul>	Аудитор и ППЭ технический специалист
3.2.2.	<p>Загрузка интернет-пакета с ЭМ и техническая подготовка <i>основных</i> станций организатора в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получите от руководителя ППЭ основной флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, с сохранёнными интернет-пакетами;</li> <li>на странице «Техническая подготовка»</li> <li>- выполните загрузку интернет-пакета:</li> <li>✓ подключите к станции флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, полученный от руководителя ППЭ;</li> <li>✓ нажмите кнопку загрузки ЭМ «Загрузить»;</li> <li>✓ в открывшемся диалоговом окне выберите флеш-накопитель, отмеченный зеленым значком, и нажмите кнопку «Выбрать»;</li> </ul>	Аудитор и ППЭ технический специалист



***Важно!*** Для загрузки отбираются файлы интернет-пакетов, размещенные в корне флешнакопителя, или в специальной папке ***InternetPackages***.

✓ в списке интернет-пакетов выделите доступный для загрузки интернет-пакет и нажмите кнопку «**Загрузить**»;

✓ дождитесь окончания загрузки интернет-пакета, не извлекая флеш-накопитель с интернет-пакетом с ЭМ.

- проверьте корректность системного времени;
- выполните проверку границ печати и тестовую печать ЭМ;
- убедитесь в качестве печати;

***Тестовый комплект бланков подготовьте для сканирования при проведении технической подготовки станции сканирования в ППЭ.***

– выполните сканирование напечатанного на станции организатора калибровочного листа (тестовой страницы печати границ).

3.2.3.	<p>Настройка и проверка аудиооборудования <i>основной</i> станции организатора в аудитории ППЭ <b>при проведении РТМ по английскому языку (письменному)</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нажмите «Проверка воспроизведения» для перехода в раздел <b>Проверка воспроизведения</b>;</li> <li>- в выпадающем списке выберите аудиодрайвер;</li> </ul> <p><b>Важно!</b> <i>Предварительно рекомендуется установить планируемое устройство воспроизведения как устройство по умолчанию.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нажмите кнопку запуска прослушивания задания по аудированию;</li> <li>- отрегулируйте громкость воспроизведения - используйте средства операционной системы, аудиоколонок и ползунков на станции организатора;</li> </ul> <p><b>Важно!</b> <i>Тестовая запись длится около 30 минут, прослушивание аудиозаписи целиком необязательно.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подтвердите завершение настройки устройства воспроизведения заданий по аудированию.</li> </ul>	Аудитор или ППЭ технический специалист
3.2.4.	<p>Установка и ввод сведений об аудитории на <i>резервной (резервных)</i> станции (станциях) организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установите ПО «Станция организатора» (дистрибутив - «Станция для печати»);</li> </ul> <p><b>Важно!</b> <i>Наименование ярлыка для запуска - «Станция для печати».</i></p> <p><i>Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows не должна включать русские символы.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при первоначальном запуске ПО введите и сохраните сведения о ППЭ:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код региона: <b>&lt;код субъекта, в котором проводится экзамен&gt;;</b></li> <li>✓ Код МСУ: <b>&lt;код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ&gt;;</b></li> <li>✓ Код ППЭ: <b>&lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;;</b></li> <li>✓ № компьютера: <b>&lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</b></li> </ul> <p>-создайте новый экзамен и на странице «<b>Информация об аудитории</b>» заполните:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Номер аудитории: <b>не заполняется</b>;</li> <li>✓ Резервная станция: <b>отмечен</b>;</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: <b>&lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;;</b></li> </ul> <p>Дата экзамена: <b>&lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;.</b></p>	Штаб ППЭ, технический специалист
3.2.5.	<p>Загрузка интернет-пакета с ЭМ и техническая подготовка <i>резервной (резервных)</i> станции (станций) организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получите от руководителя ППЭ основной флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, с сохранёнными интернет-пакетами;</li> </ul> <p>на странице «<b>Техническая подготовка</b>»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполните загрузку интернет-пакета:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите к станции флеш-накопитель для хранения интернет-пакетов, полученный от руководителя ППЭ;</li> <li>✓ нажмите кнопку загрузки ЭМ «<b>Загрузить</b>»;</li> <li>✓ в открывшемся диалоговом окне выберите флеш-накопитель, отмеченный зеленым значком, и нажмите кнопку «<b>Выбрать</b>»;</li> </ul> <p><b>Важно!</b> <i>Для загрузки отбираются файлы интернет-пакетов, размещенные в корне флешнакопителя, или в специальной папке <b>InternetPackages</b>.</i></p>	Штаб ППЭ, технический специалист

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ в списке интернет-пакетов выделите доступный для загрузки интернет-пакет и нажмите кнопку «<b>Загрузить</b>»;</li> <li>✓ дождитесь окончания загрузки интернет-пакета, не извлекая флеш-накопитель с интернет-пакетом с ЭМ.</li> <li>– проверьте корректность системного времени;</li> <li>– выполните проверку границ печати и тестовую печать ЭМ; -убедитесь в качестве печати.</li> </ul> <p><i>Тестовый комплект бланков подготовьте для сканирования при проведении технической подготовки станции сканирования в ППЭ.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполните сканирование напечатанного на станции организатора калибровочного листа (тестовой страницы печати границ).</li> </ul>	
3.2.6.	<p>Настройка и проверка аудиооборудования <i>основной</i> станции организатора в аудитории ППЭ <b>при проведении РТМ по английскому языку (письменному)</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажмите «Проверка воспроизведения» для перехода в раздел «<b>Проверка воспроизведения</b>»;</li> <li>– в выпадающем списке выберите аудиодрайвер;</li> </ul> <p><i><b>Важно!</b> Предварительно рекомендуется установить планируемое устройство воспроизведения как устройство по умолчанию.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нажмите кнопку запуска прослушивания задания по аудированию;</li> <li>– отрегулируйте громкость воспроизведения - используйте средства операционной системы, аудиоколонок и ползунков на станции организатора;</li> </ul> <p><i><b>Важно!</b> Тестовая запись длится около 30 минут, прослушивание аудиозаписи целиком необязательно.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подтвердите завершение настройки устройства воспроизведения заданий по аудированию.</li> </ul>	Штаб ППЭ, технический специалист
<b>3.3.</b>	<b>Техническая подготовка основных и резервных станций авторизации</b>	
3.3.1.	<p>Техническая подготовка <i>основной</i> и <i>резервной</i> станций авторизации: настройка и печать тестового ДБО№2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подключите локальный принтер к <i>основной</i> станции авторизации;</li> <li>– в разделе «Печать ДБО№2» выберите принтер и напечатайте тестовый ДБО№2; <i>Напечатанный ДБО№2 следует использовать при проведении тестового сканирования.</i></li> <li>– подключите локальный принтер к <i>резервной</i> станции авторизации;</li> <li>– в разделе «Печать ДБО№2» выберите принтер и напечатайте тестовый ДБО№2. <i>Напечатанный ДБО№2 следует использовать при проведении тестового сканирования.</i></li> </ul>	Штаб ППЭ технический специалист
<b>3.4.</b>	<b>Техническая подготовка основных и резервных станций сканирования в ППЭ</b>	
3.4.1	<p>Техническая подготовка <i>основной</i> станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установите ПО «Станция сканирования в ППЭ»;</li> </ul> <p><i><b>Важно!</b> Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows <b>не должна включать русские символы.</b></i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при первоначальном запуске ПО введите и сохраните сведения о ППЭ:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код региона: &lt;код субъекта, в котором проводится экзамен&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;;</li> <li>✓ Номер компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>✓ Резервная станция: <b>не отмечен</b>; создайте новый экзамен с реквизитами:</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;;</li> </ul>	Штаб ППЭ технический специалист

	<p>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;.</p> <p>- выполните техническую подготовку основной станции сканирования в ППЭ:</p> <p>✓ выберите сканер;</p> <p>✓ распечатайте эталонный калибровочный лист, доступный по ссылке на странице технической подготовки (при печати необходимо установить масштаб 100%);</p> <p>✓ выполните калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа;</p> <p>✓ проведите тестовое сканирование напечатанных на основных и резервных станциях организатора тестовых комплектов бланков и тестового ДБО№2, напечатанных отдельно на всех станциях авторизации, тестовой формы ППЭ 13-02МАШ;</p> <p>✓ сохраните результаты тестового сканирования (файл с расширением *.bnk) для передачи в РЦОИ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</p> <p><i>Важно! Тестовый комплект форм ППЭ включен в дистрибутив станции сканирования ППЭ и доступен по ссылке в окне тестового сканирования. При печати тестового набора форм необходимо установить масштаб 100%, распечатанные формы должны быть яркими четкими, без поворота относительно границ листа, штрих-код и QR-код должны быть яркими, без пробелов.</i></p>	
3.4.2.	<p>Техническая подготовка резервной станции сканирования в ППЭ:</p> <p>- установите ПО «Станция сканирования в ППЭ»;</p> <p><i>Важно! Установка, запуск и работа станции должны осуществляться под учетной записью с правами локального администратора на всех этапах подготовки и проведения экзамена, используемая учетная запись Windows не должна включать русские символы.</i></p> <p>- при первоначальном запуске ПО введите и сохраните сведения о ППЭ:</p> <p>✓ Код региона: &lt;код субъекта, в котором проводится экзамен&gt;;</p> <p>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ&gt;;</p> <p>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;;</p> <p>✓ Номер компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</p> <p>✓ Резервная станция: <b>отмечен</b>;</p> <p>-создайте новый экзамен с реквизитами:</p> <p>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</p> <p>✓ Предмет: &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;;</p> <p>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;.</p> <p>- выполните техническую подготовку резервной станции сканирования в ППЭ:</p> <p>✓ выберите сканер;</p> <p>выполните калибровку сканера с использованием эталонного калибровочного листа;</p> <p>✓ проведите тестовое сканирование напечатанных на основных и резервных станциях организатора тестовых комплектов бланков и тестового ДБО№2, напечатанных отдельно на всех станциях авторизации, тестовой формы ППЭ 13-02МАШ;</p> <p>сохраните результаты тестового сканирования (файл с расширением *.bnk) для передачи в РЦОИ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</p>	<p>Штаб ППЭ</p> <p>технический специалист</p>

<b>3.5.</b>	<b>Завершение технической подготовки ППЭ на основной и резервной станциях авторизации</b>	
3.5.1.	<p>Настройка соединения с РЦОИ на <i>основной</i> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на <i>основной</i> станции авторизации в разделе «Настройки» получите настройки РЦОИ;</li> <li>- проверьте наличие соединения с РЦОИ по основному и резервному каналам доступа в Интернет;</li> <li>- в разделе «Отправка в РЦОИ» передайте в РЦОИ тестовый пакет с бланками с <i>основной</i> станции сканирования в ППЭ;</li> <li>- дождитесь статуса «Передан».</li> </ul> <p><b>Важно!</b> <i>Функции получения настроек РЦОИ (адреса сервера РЦОИ) и передачи тестового пакета с бланками доступны только после подтверждения настроек станции авторизации.</i></p>	<p>Штаб ППЭ</p> <p>технический специалист</p>
3.5.2.	<p>Настройка соединения с РЦОИ на <i>резервной</i> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на <i>резервной</i> станции авторизации в разделе «Настройки» получите настройки РЦОИ;</li> <li>- проверьте наличие соединения с РЦОИ по основному и резервному каналам доступа в Интернет;</li> <li>- в разделе «Отправка в РЦОИ» передайте в РЦОИ тестовый пакет с бланками с <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ;</li> <li>- дождитесь статуса «Передан».</li> </ul> <p><b>Важно!</b> <i>Функции получения настроек РЦОИ (адреса сервера РЦОИ) и передачи тестового пакета с бланками доступны только после подтверждения настроек станции авторизации.</i></p>	<p>Штаб ППЭ</p> <p>технический специалист</p>
3.5.3.	<p>Передача статуса «<b>Техническая подготовка пройдена</b>» в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;<b>номеру ППЭ, полученному от РЦОИ</b>&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Статус подготовки»;</li> <li>- для статуса «<b>Техническая подготовка пройдена</b>» нажмите «<b>Передать</b>».</li> </ul>	<p>Штаб ППЭ</p> <p>технический специалист</p>
<b>4.</b>	<b>Контроль технической готовности</b>	
4.1.	<p>Контроль технической готовности <i>резервной</i> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на компьютере с <i>резервной</i> станцией авторизации выполните проверку системного времени;</li> <li>- в разделе «<b>Настройки</b>»</li> <li>✓ проверьте реквизиты станции авторизации: код региона, код ППЭ, этап;</li> <li>✓ проверьте соединение с федеральным порталом (тренировочная версия) и сервером РЦОИ по основному и резервному каналам доступа в Интернет;</li> <li>✓ в разделе «<b>Отправка в РЦОИ</b>» проверьте наличие статуса «<b>Подтвержден</b>» переданного в РЦОИ пакета с результатами тестового сканирования на <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ.</li> </ul>	<p>Штаб ППЭ</p> <p>член ГЭК,</p> <p>руководитель ППЭ,</p> <p>технический специалист</p>

4.2.	<p>Контроль технической готовности <i>основной</i> станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на компьютере с <i>основной</i> станцией авторизации выполните проверку системного времени;</li> <li>- в разделе «<b>Настройки</b>» <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверьте реквизиты станции авторизации: код региона, код ППЭ, этап;</li> <li>✓ проверьте соединение с федеральным порталом и сервером РЦОИ;</li> <li>✓ получите пакет с сертификатами специалистов РЦОИ и сохраните на флешнакопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> </li> </ul> <p>-в разделе «<b>Отправка в РЦОИ</b>» проверьте наличие статуса «<b>Подтвержден</b>» переданного в РЦОИ пакета с результатами тестового сканирования на <i>основной</i> станция сканирования в ППЭ.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.3.	<p>Контроль технической готовности и авторизация токенов членов ГЭК в личном кабинете ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выберите дату экзамена &lt;<b>дата экзамена, полученная от РЦОИ</b>&gt;</li> </ul> <p>В результате верхней строке ЛК ППЭ в поле «<b>ППЭ</b>» отобразится код ППЭ, в который назначен технический специалист на выбранную дату;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перейдите в раздел «<b>Сведения о ППЭ</b>» на страницу «<b>Информация о ППЭ</b>» и ознакомьтесь с данными о ППЭ: «<b>Код ППЭ</b>», «<b>Наименование ППЭ</b>», «<b>Адрес</b>».</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Если данные ППЭ не соответствуют ожидаемым значениям, проверьте и, при необходимости, измените дату экзамена. Если дата выбрана верная, обратитесь в РЦОИ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в разделе «<b>Сведения о ППЭ</b>» перейдите на страницу «<b>Сведения о каналах доступа в Интернет</b>» и проверьте наличие сведений об основном и резервном каналах доступа в сеть Интернет.</li> <li>- выполните авторизацию с использованием токена члена ГЭК:</li> <li>✓ перейдите в раздел «<b>Подготовка ППЭ</b>» на страницу «<b>Авторизация членов ГЭК</b>»;</li> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «Выполнить авторизацию» и введите пароль к токenu члена ГЭК;</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Авторизация токена не в «своем» ППЭ не засчитывается.  <b>Важно!</b> В системе мониторинга готовности ППЭ учитывается авторизация не ранее двух рабочих дней до даты экзамена.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.4.	<p>Контроль технической готовности <i>основных</i> станций организатора в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте реквизиты станции: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код региона: &lt;<b>код субъекта, в котором проводится экзамен</b>&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;<b>код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ</b>&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;<b>номер ППЭ, полученный от РЦОИ</b>&gt;;</li> <li>✓ № компьютера: &lt;<b>в соответствии с присвоенным уникальным номером</b>&gt;;</li> </ul> </li> <li>- проверьте реквизиты экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ № аудитории: &lt;<b>номер аудитории, полученный от РЦОИ</b>&gt;;</li> <li>✓ Признак резерва: <b>не отмечен</b>;</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;<b>предмет, полученный из РЦОИ</b>&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;<b>дата экзамена, полученная от РЦОИ</b>&gt;;</li> </ul> </li> <li>- выполните следующие действия на странице «<b>Техническая подготовка</b>» в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка системного времени;</li> <li>✓ проверка наличия загруженного интернет-пакета с ЭМ;</li> <li>✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>✓ печать тестовой страницы границ печати (калибровочного листа);</li> </ul> </li> </ul>	Аудитор и ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист



	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ сканирование напечатанного на станции организатора калибровочного листа (тестовой страницы печати границ);</li> </ul> <p><b><i>Важно! Напечатанная тестовая страница печати границ (калибровочный лист) передается руководителю ППЭ для последующей передачи организаторам в аудитории.</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка качества тестового комплекта ЭМ, напечатанного при проведении технической подготовки;</li> <li>✓ проверка воспроизведения аудиозаписи для аудирования <b>при проведении РТМ по английскому языку (письменному)</b>;</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> </ul> <p>- напечатайте протокол технической готовности;</p> <p>- сохраните акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).</p>	
4.5.	<p>Контроль технической готовности <i>резервной (резервных)</i> станций организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте реквизиты станции организатора: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код региона: <b>&lt;код субъекта, в котором проводится экзамен&gt;</b>;</li> <li>✓ Код МСУ: <b>&lt;код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ&gt;</b>;</li> <li>✓ Код ППЭ: <b>&lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;</b>;</li> <li>✓ № компьютера: <b>&lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;</b>;</li> </ul> </li> <li>- проверьте реквизиты экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ № аудитории: <b>&lt;номер аудитории, полученный от РЦОИ&gt;</b>;</li> <li>✓ Признак резерва: <b>Отмечен</b>;</li> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: <b>&lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;</b>;</li> <li>✓ Дата экзамена: <b>&lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;</b>.</li> </ul> </li> <li>- выполните следующие действия на странице «Техническая подготовка» в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка системного времени;</li> <li>✓ проверка наличия загруженного пакета с ЭМ;</li> <li>✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>✓ печать тестовой страницы границ печати (калибровочного листа);</li> <li>✓ сканирование напечатанного на станции организатора калибровочного листа (тестовой страницы печати границ);</li> </ul> </li> </ul> <p><b><i>Важно! Напечатанная тестовая страница печати границ (калибровочный лист) передается руководителю ППЭ для последующей передачи организаторам в аудитории.</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка качества тестового комплекта ЭМ, напечатанного при проведении технической подготовки;</li> <li>✓ проверка воспроизведения аудиозаписи для аудирования <b>при проведении РТМ по английскому языку (письменному)</b>;</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> </ul> <p>- напечатайте протокол технической готовности;</p> <p>- сохраните акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).</p>	<p>Штаб ППЭ</p> <p>член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист</p>



4.6.	<p>Контроль технической готовности <i>основной</i> станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте реквизиты станции сканирования в ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код региона: &lt;код субъекта, в котором проводится экзамен&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;;</li> <li>✓ Номер компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>✓ Резервная станция: <b>не отмечен</b>;</li> </ul> </li> <li>- проверьте реквизиты экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;;</li> </ul> </li> <li>- выполните следующие действия на странице «Техническая подготовка» в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка системного времени;</li> <li>✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>✓ тестовое сканирование не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ повторно, тестового ДБО №2, напечатанного на станции авторизации, оцените качество сканирования;</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> </ul> </li> <li>- сохраните протокол и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).</li> </ul>	
4.7.	<p>Контроль технической готовности <i>резервной</i> станции сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверьте реквизиты станции сканирования в ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Код региона: &lt;код субъекта, в котором проводится экзамен&gt;;</li> <li>✓ Код МСУ: &lt;код МСУ, указываемый пунктом при проведении ЕГЭ&gt;;</li> <li>✓ Код ППЭ: &lt;номер ППЭ, полученный от РЦОИ&gt;;</li> <li>✓ Номер компьютера: &lt;в соответствии с присвоенным уникальным номером&gt;;</li> <li>✓ Резервная станция: <b>отмечен</b>;</li> </ul> </li> <li>- проверьте реквизиты экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Этап: <b>Региональная тренировка</b>;</li> <li>✓ Предмет: &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;;</li> <li>✓ Дата экзамена: &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;.</li> </ul> </li> <li>- выполните следующие действия на странице <b>Техническая подготовка</b> в рамках контроля технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка системного времени;</li> <li>✓ загрузка пакета с сертификатами специалистов РЦОИ;</li> <li>✓ тестовое сканирование не менее одного из предоставленных тестовых комплектов ЭМ повторно, тестового ДБО №2, напечатанного на станции авторизации, оцените качество сканирования;</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК.</li> </ul> </li> <li>- сохраните протокол и акт технической готовности на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ (папка PPE_Export_EGE) для дальнейшей регистрации станций на федеральном портале (тренировочная версия).</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

4.8.	<p>Завершение контроля технической готовности, регистрация станций на федеральном портале (тренировочная версия) в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Передача актов» и передайте акты технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «Передать акты» и введите пароль к токenu члена ГЭК;</li> <li>✓ в открывшемся окне добавьте файлы актов технической готовности станций, предназначенных для регистрации.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Акт технической готовности станции организатора учитывается как акт станции печати ЭМ.</p> <p><b>Важно!</b> Акты технической готовности могут быть переданы при наличии сведений о рассадке.</p> <p>При передаче актов реализованы дополнительные проверки используемых компьютеров (ноутбуков). Передача запрещена в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ использования номера аудитории, отличного от данных «расадки»;</li> <li>✓ неуникального использования номера компьютера в ППЭ;</li> <li>✓ передачи в день экзамена акта с ранее зарегистрированной станции, для которой на федеральном портале размещен ключ.</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Для корректного формирования ключа доступа к ЭМ передача электронных актов технической готовности всех станций ППЭ должна быть завершена до 17-00 по местному времени.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.9.	<p>Передача статуса «Контроль технической готовности завершён» в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «Подготовка ППЭ» на страницу «Статус подготовки»: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ для статуса «Контроль технической готовности завершён» нажмите «Передать» и введите пароль к токenu члена ГЭК.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Передача статуса завершения контроля технической готовности возможна только при условии наличия на федеральном портале (тренировочная версия) сведений о количестве автоматически распределённых участников по аудиториям ППЭ («расадка»), а также при наличии переданных электронных актов технической готовности станций печати ЭМ для каждой аудитории проведения.</p> <p><b>Важно!</b> Удаление/замена актов основных станций после передачи статуса «Контроль технической готовности завершён» запрещены. В случае необходимости удаления/замены ранее переданного акта следует отменить передачу статуса «Контроль технической готовности завершён», выполнить передачу соответствующего акта, затем передать статус «Контроль технической готовности завершён» повторно.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

	<p><b><i>Важно! Отмена статуса «Контроль технической готовности завершен» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК.</i></b></p>	
4.10.	<p>Печать ДБО №2 для проведения РТМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на <i>основной</i> станции авторизации в разделе «Печать ДБО№2» выберите принтер и напечатайте необходимое количество ДБО№2 для проведения РТМ;</li> <li>- проверьте качество напечатанного комплекта ДБО№2: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ выберите «Да», если все ДБО№2 напечатаны корректно и могут быть выданы условным участникам экзамен;</li> <li>✓ выберите «Нет», если среди напечатанных ДБО№2 присутствуют некачественные или напечатано меньше или больше заданного количества ДБО№2. В этом случае все напечатанные ДБО№2 отмечаются как брак.</li> </ul> </li> </ul> <p>✓</p> <p><b><i>Важно! Использование тренировочных ДБО№2 при проведении ЕГЭ запрещено.</i></b></p> <p><b><i>Важно! Функция печати ДБО№2 доступна только после подтверждения настроек станции авторизации и только на основной станции авторизации.</i></b></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
4.11.	<p>Подготовка файлов (конвертов) с формой ППЭ-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- напечатайте необходимое количество форм ППЭ-11 с учетом сведений о «рассадке»;</li> <li>- подготовьте необходимое количество файлов (конвертов) для упаковки бланков участников (если указанные материалы не предоставляются РЦОИ).</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, тех спец
<b>5.</b>	<b>Проведение РТМ</b>	
5.1.	<p>Проверка печати на <i>основных</i> станциях организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- до начала РТМ на <i>основных</i> станциях организатора на странице «<b>Загрузка ключа доступа к ЭМ</b>» выполните печать тестовой страницы кнопкой «Проверить принтер».</li> </ul>	Аудитор и ППЭ, техспец
5.2.	<p>Получение <i>основного</i> ключа доступа к ЭМ в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «<b>Проведение экзамена</b>» на страницу «<b>Получение ключей доступа</b>» для получения основного ключа доступа к ЭМ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «<b>Получить основной ключ</b>» и введите пароль к токenu члена ГЭК;</li> </ul> </li> </ul> <p><i>В результате начнется скачивание файла основного ключа доступа к ЭМ средствами браузера.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- скопируйте ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul> <p><i>Имя файла основного ключа доступа к ЭМ имеет вид:</i>  <b>KEY_EGE_PP_ПППП_2023ММДД_main_ччммсс.dat</b>,  где <b>PP</b> – код субъекта, в котором проводится экзамен, <b>ПППП</b> – номер ППЭ, полученный от РЦОИ.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, технический специалист

5.3.	<p>Загрузка и активация ключа доступа к ЭМ на <i>основных</i> станциях организатора в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на странице «<b>Загрузка ключа доступа к ЭМ</b>» <i>основных</i> станций организатора загрузите ключ доступа к ЭМ;</li> <li>– перейдите на страницу «<b>Подготовка к печати ЭМ</b>»;</li> </ul> <p><i>В параметрах печати указано максимальное количество участников в аудитории в соответствии с «рассадкой».</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подключите токен члена ГЭК, нажмите кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и введите пароль доступа к токenu.</li> </ul>	Аудитор и ППЭ член ГЭК, технический специалист
5.4.	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>основных</i> станциях организатора в аудиториях ППЭ, заполнение бланков участников.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на странице «<b>Подготовка к печати ЭМ</b>» укажите количество участников для печати ЭМ <i>меньше</i>, чем указано в «рассадке»;</li> <li>– нажмите кнопку «Загрузить задание по аудированию» для расшифровки задания по аудированию <b>при проведении РТМ по английскому языку (письменному)</b>;</li> <li>– нажмите кнопку «Печать ЭМ» для перехода на страницу «<b>Печать ЭМ</b>»;</li> <li>– на странице «<b>Печать ЭМ</b>» нажмите «Печать» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ, в процессе печати забракуйте один распечатанный экземпляр;</li> <li>– после завершения основной печати забракуйте один из успешно распечатанных комплектов, отложите выбранный комплект в брак;</li> <li>– выполните дополнительную печать ЭМ - оставшееся количество комплектов до значения участников в «рассадке» плюс комплект для замены забракованного по окончании печати комплекта;</li> <li>– <i>заполните регистрационные данные бланков участников в соответствии с данными форм ППЭ, полученными из РЦОИ, содержательную часть бланков погасите;</i></li> <li>– проинформируйте руководителя ППЭ об успешном завершении печати в аудитории.</li> </ul>	Аудитор и ППЭ организаторы в аудитории
5.5.	<p>Передача статуса «<b>Экзамены успешно начались</b>» в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>– убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;<b>номеру ППЭ, полученному от РЦОИ</b>&gt;;</li> <li>– перейдите в раздел «<b>Проведение экзамена</b>» на страницу «<b>Статус подготовки</b>»:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ передайте статус «<b>Экзамены успешно начались</b>», подтвердив вводом пароля к токenu члена ГЭК.</li> </ul> <p><i>Важно! Отмена статуса «Экзамены успешно начались» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК.</i></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

5.6.	<p>Прослушивание задания по аудированию <b>при проведении РТМ по английскому языку (письменному)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице «Дополнительная печать ЭМ» нажмите кнопку «<b>Воспроизведение</b>» для перехода на страницу «<b>Воспроизведение аудио</b>»;</li> <li>- зачитайте часть инструктажа участников, описывающую задание по аудированию;</li> <li>- на странице «<b>Воспроизведение аудио</b>» запустите воспроизведение задания, после слов диктора: «Задание 1»: <ul style="list-style-type: none"> <li>о остановите воспроизведение записи,</li> <li>о отрегулируйте громкость по мере необходимости,</li> <li>о переключите аудиозапись на начало.</li> </ul> </li> <li>- завершите инструктаж и запустите воспроизведение задания;</li> </ul> <p>после завершения прослушивания задания по аудированию сообщите руководителю ППЭ об успешном завершении аудирования.</p>	Аудитор и ППЭ организа торы в аудитори и
5.7.	<p>Передача статуса «<b>Аудирование успешно завершено</b>» в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК <b>при проведении РТМ по английскому языку (письменному)</b> после успешного прослушивания во всех аудиториях ППЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;<b>номеру ППЭ, полученному от РЦОИ</b>&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «<b>Проведение экзамена</b>» на страницу «<b>Статус подготовки</b>»: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ передайте статус «<b>Аудирование успешно завершено</b>», подтвердив вводом пароля к токenu члена ГЭК.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно! Отмена статуса «Аудирование успешно завершено» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК.</b></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руковод итель ППЭ, техничес кий специали ст
5.8.	<p>Выполнение экзаменационной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выдайте 1-2 дополнительных бланка ответов №2 условному (условным) участнику (участникам) с заполнением соответствующих форм ППЭ и регистрационных полей бланка.</li> </ul>	Аудитор и ППЭ организа торы в аудитори и
5.9.	<p><b>Использование резервной станции организатора</b>  <i>В данном разделе описан порядок действий в случае выхода из строя основной станции организатора или в случае необходимости отработки процедуры использования резервной станции организатора для замены основной станции организатора</i></p>	
5.9.1.	Перенос <i>резервной</i> станции организатора в аудиторию ППЭ.	Аудитор и ППЭ Тех спец
5.9.2.	<p>Получение <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ для <i>резервной</i> станции организатора, не задействованной для печати, в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, техничес

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения резервного ключа доступа к ЭМ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «Получить резервный ключ» и введите пароль к токenu члена ГЭК;</li> <li>✓ в открывшемся окне «Получение резервного ключа» <ul style="list-style-type: none"> <li>o выберите &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;;</li> <li>o отметьте нештатную ситуацию: <b>Использование новой резервной станции для печати ЭМ</b>;</li> <li>o выберите из списка &lt;номер аудитории, в которой будет использована резервная станция&gt;;</li> <li>o выберите из списка &lt;номер компьютера резервной станции, которая будет использована&gt;;</li> <li>o укажите количество &lt;ИК для печати&gt;;</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p><i>Количество резервных ИК ограничено, следует внимательно выбирать номер станции и аудитории, так как повторно ИК не выдаются.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o подтвердите, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно»;</li> <li>o нажмите кнопку «Получить ключ»;</li> </ul> <p><i>В результате начнется скачивание файла резервного ключа доступа к ЭМ средствами браузера.</i></p> <p>-скопируйте резервный ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</p> <p><i>Имя файла резервного ключа доступа к ЭМ имеет вид: KEY_EGE_PP_PPPPP_2023ММДД_reserve_ччммсс.dat, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, PPPPP – номер ППЭ, полученный от РЦОИ.</i></p> <p><b>Важно!</b> Получение ключа для резервной станции доступно только для зарегистрированных ранее станций организатора. Регистрация станции организатора происходит путем отправки электронных актов технической готовности на федеральный портал в личном кабинете ППЭ, в том числе в день проведения экзамена.</p> <p><i>Сведения об использовании резервной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости Вы можете <b>повторно</b> скачать <b>основной</b> ключ доступа после получения резервного ключа (ключей), включающий сведения обо всех станциях организатора, на которых должна выполняться печать, в том числе резервных.</i></p>	кий специалист
5.9.3	<p>Загрузка и активация резервного ключа доступа к ЭМ на резервной станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» резервной станции организатора загрузите ключ доступа к ЭМ, полученный для резервной станции организатора;</li> <li>-</li> </ul> <p><i>Номер аудитории будет заполнен автоматически с учетом сведений, указанных при запросе резервного ключа доступа на станции авторизации.</i></p>	Аудитор ия ППЭ член ГЭК, технический специалист



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перейдите на страницу «Подготовка к печати ЭМ»;</li> <li>- подключите токен члена ГЭК, нажмите кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и введите пароль доступа к токену.</li> </ul>	
5.9.4	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>резервной</i> станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице «Подготовка к печати ЭМ» укажите количество участников для печати ЭМ, соответствующее количеству ненапечатанных ИК;</li> <li>- нажмите кнопку «Печать ЭМ» для перехода на страницу «Печать ЭМ»;</li> <li>- на странице «Печать ЭМ» нажмите «Печать» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ.</li> </ul>	Аудитор ия ППЭ организа торы в аудитори и
5.10.	<p><b>Использование резервных ИК на задействованной станции организатора</b>  <i>В данном разделе описан порядок действий в случае необходимости использования резервных ИК на задействованной станции организатора или в случае необходимости отработки процедуры получения резервных ИК</i></p>	
5.10.1	<p>При получении на станции организатора сообщения о том, что закончились доступные для печати экземпляры используйте кнопку «Изменить ключ» для перехода на страницу загрузки ключа.</p>	Аудитор ия ППЭ техничес кий специали ст
5.10.2	<p>Получение <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ в случае необходимости использования резервных ИК для <i>задействованной</i> станции организатора, в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Получение ключей доступа» для получения резервного ключа доступа к ЭМ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «Получить резервный ключ» и введите пароль к токену члена ГЭК;</li> <li>✓ в открывшемся окне «Получение резервного ключа» <ul style="list-style-type: none"> <li>○ выберите &lt;предмет, полученный из РЦОИ&gt;;</li> <li>○ отметьте нештатную ситуацию: <b>Запрос дополнительных ЭМ для печати на уже задействованной станции;</b></li> <li>○ выберите из списка&lt;номер аудитории, в которой не хватает ЭМ&gt;;</li> <li>○ выберите из списка&lt;номер компьютера одной из станций организатора по выбранному предмету, из числа задействованных в указанной аудитории&gt;;</li> <li>○ укажите количество &lt;ИК для печати&gt;;</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Количество резервных ИК ограничено, следует внимательно выбирать номер станции и аудитории, так как повторно ИК не выдаются.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ подтвердите, что все необходимые сведения указаны корректно, отметив флажок «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно»</li> <li>○ нажмите кнопку «Получить ключ»;</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, техничес кий специали ст



	<p><i>В результате начнется скачивание файла резервного ключа доступа к ЭМ средствами браузера.</i></p> <p>-скопируйте <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</p> <p><i>Имя файла резервного ключа доступа к ЭМ имеет вид:</i>  <i>KEY_EGE PP ПППП 2023ММДД reserve ччммсс.dat, где PP – код субъекта, в котором проводится экзамен, ПППП – номер ППЭ, полученный от РЦОИ.</i></p> <p><b><i>Важно!</i></b> Сведения об использовании дополнительных ЭМ на задействованной станции в соответствующей аудитории и выданных ЭМ будут автоматически добавлены в основной ключ доступа к ЭМ. При необходимости Вы можете <b><i>повторно</i></b> скачать <b><i>основной</i></b> ключ доступа к ЭМ после получения резервного ключа (ключей), включающий сведения обо всех станциях организатора, на которых должна выполняться печать, в том числе резервных.</p>	
5.10.3	<p>Загрузка и активация <i>резервного</i> ключа доступа к ЭМ на <i>задействованной</i> станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице «Загрузка ключа доступа к ЭМ» <i>задействованной</i> станции организатора загрузите <i>резервный</i> ключ доступа к ЭМ, полученный на станции авторизации;</li> <li>- перейдите на страницу «Подготовка к печати ЭМ»;</li> <li>- подключите токен члена ГЭК, нажмите кнопку «Обновить информацию о токене члена ГЭК» и введите пароль доступа к токenu.</li> </ul>	Аудитор ия ППЭ член ГЭК, техничес кий специали ст
5.10.4	<p>Расшифровка и печать ЭМ на <i>задействованной</i> станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице «Подготовка к печати ЭМ» нажмите кнопку «Загрузить задание по аудированию» для расшифровки задания по аудированию <b>при проведении РТМ по английскому языку (письменному)</b>;</li> <li>- нажмите кнопку «Печать ЭМ» для перехода на страницу <b>Печать ЭМ</b>;</li> <li>- на странице «Печать ЭМ» нажмите «Печать» для начала расшифровки и печати заданного количества полных комплектов ЭМ.</li> </ul>	Аудитор ия ППЭ организа торы в аудитори и
<b>6.</b>	<b>Завершение РТМ</b>	
6.1.	<p>Завершение экзамена в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соберите заполненные бланки в файл или конверт, заполните форму сопроводительного бланка к материалам ЕГЭ (форма ППЭ-11);</li> <li>- проинформируйте руководителя ППЭ о завершении экзамена в аудитории.</li> </ul>	Аудитор ия ППЭ организа торы в аудитори и
6.2.	<p>Передача статуса «<b>Экзамены завершены</b>» в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «Проведение экзамена» на страницу «Статус подготовки»:</li> </ul> <p>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руковод итель ППЭ, техничес кий специали

	<p>ЛК ППЭ;  ✓ передайте статус «<b>Экзамены завершены</b>», подтвердив вводом пароля к токену члена ГЭК.  <b>Важно! Отмена статуса «Экзамены завершены» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК.</b></p>	ст
6.3.	<p>Сканирование бланков участников в аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполните необходимые формы ППЭ;</li> <li>- на странице «<b>Дополнительная печать ЭМ</b>» (на странице «<b>Аудирование</b>» при проведении РТМ по английскому языку (письменному) станции организатора нажмите «Сканирование» для перехода к сканированию бланков участников:</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">в окне «<b>Сведения об аудитории</b>» уточните количество бланков регистрации для сканирования, если оно отличается от количества напечатанных, а также количество использованных в аудитории ДБО №2;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на странице «<b>Сканирование</b>» выполните сканирование заполненных бланков участников и форм ППЭ (ППЭ 05-02, ППЭ 12-04МАШ, ППЭ 12-02 (при наличии));</li> <li>- пригласите технического специалиста и члена ГЭК для завершения экзамена на станции организатора в аудитории и экспорта отсканированных материалов.</li> </ul>	Аудитория ППЭ организаторы в аудитории и
6.4.	<p>Экспорт пакета с электронными образами бланков участников и форм ППЭ для передачи в РЦОИ с использованием токена члена ГЭК, завершение экзамена на основной станции организатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните экспорт пакета с электронными образами бланков участников и форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ;</li> <li>- завершите экзамен на станции организатора;</li> <li>- напечатайте протоколы печати ЭМ в ППЭ и сканирования ЭМ в аудитории ППЭ;</li> <li>- сохраните журнал работы станции организатора на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ;</li> <li>- упакуйте и передайте бланки и заполненные формы в штаб ППЭ.</li> </ul>	Аудитория ППЭ организаторы в аудитории, член ГЭК, технический специалист
6.5.	<p>Завершение экзамена на <i>резервных</i> станциях организатора, не задействованных при проведении экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- завершите экзамен на станции организатора (завершение экзамена допускается, если данная станция не будет востребована для дополнительной печати комплектов ЭМ);</li> <li>- напечатайте протоколы использования станции организатора;</li> <li>- сохраните журнал работы станции организатора на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul>	Штаб ППЭ* технический специалист
6.6.	<p>Передача журналов работы <i>основных и резервной (резервных)</i> станций организатора по мере их поступления из аудиторий ППЭ в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;номеру ППЭ, полученному от РЦОИ&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел «<b>Проведение экзамена</b>» на страницу «<b>Передача журналов</b>» и передайте журналы работы станций: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите «<b>Передать журналы</b>» и введите пароль к токену члена</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

	ГЭК; ✓ в открывшемся окне добавьте файлы журналов работы станций.	
<b>7.</b>	<b>Передача ЭМ из ППЭ в РЦОИ</b>	
7.1.	<p>Сканирование форм ППЭ в штабе ППЭ, экспорт пакета с электронными образами форм ППЭ для передачи в РЦОИ с использованием токена члена ГЭК:</p> <p><b>Важно!</b> Активация станции сканирования в ППЭ должна быть выполнена непосредственно перед началом процесса сканирования ЭМ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основнойстанции сканирования в ППЭ загрузите ключ доступа к ЭМ;</li> <li>- активируйте ключ доступа к ЭМ токеном члена ГЭК;</li> </ul> <p><b>Важно!</b> Загрузка на станцию сканирования в ППЭ электронных журналов работы станций организатора, на которых успешно выполнено сканирование в аудитории, <b>не выполняется.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заполните необходимые формы ППЭ;</li> <li>- выполните сканирование форм ППЭ в аудиторию Штаб ППЭ;</li> <li>- после завершения сканирования форм ППЭ выполните экспорт пакета с электронными образами форм ППЭ с использованием токена члена ГЭК на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
7.2.	<p>Передача пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ в РЦОИ и проверка комплектности передаваемых ЭМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основнойстанции авторизации в разделе «Отправка в РЦОИ» передайте пакеты с электронными образами бланков участников и форм ППЭ в РЦОИ: <ul style="list-style-type: none"> <li>о в окне «Проверка комплектности передаваемых материалов» укажите, если необходимо, сведения о количестве участников, удаленных в связи с нарушением порядка или не закончивших экзамен по уважительной причине – в соответствии с формой ППЭ 13-02МАШ, а также комментариев;</li> <li>о введите ФИО ответственного лица за передачу бланков в РЦОИ (член ГЭК или руководитель ППЭ);</li> <li>о отметьте флажок «Подтверждаю, что выполнена проверка соответствия передаваемых материалов, включая количество ДБО№2»;</li> <li>о нажмите кнопку «Передать бланки в РЦОИ».</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Важно!</b> Если состав отсканированных материалов не соответствует «рассадке» и невозможно выполнить сканирование требуемого количества ЭМ, необходимо обратиться в РЦОИ для получения кода доступа и разрешения нештатной ситуации. Полученный код доступа следует ввести в поле «Код доступа РЦОИ» по соответствующему предмету.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
7.3.	<p>Подтверждение завершения передачи ЭМ в РЦОИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на основнойстанции авторизации в разделе «Отправка в РЦОИ» после изменения статуса пакетов с электронными образами бланков участников и форм ППЭ на значение «Передан» подтвердите завершение передачи кнопкой «Подтвердить».</li> </ul> <p>При необходимости прокомментируйте выявленное несоответствие при передаче бланков в РЦОИ.</p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист

7.4.	<p>Передача статуса <b>«Материалы переданы в РЦОИ»</b> в систему мониторинга в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на <i>основной</i>станции авторизации в разделе <b>«Отправка в РЦОИ»</b> дождитесь получения подтверждения от РЦОИ (статус «Подтвержден») по переданному (переданным) пакету (пакетам);</li> <li>- выполните вход в ЛК ППЭ с использованием реквизитов учетной записи технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;<b>номеру ППЭ, полученному от РЦОИ</b>&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел <b>«Проведение экзамена»</b> на страницу <b>«Статус подготовки»</b>: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ передайте статус <b>«Материалы переданы в РЦОИ»</b>, подтвердив вводом пароля к токену члена ГЭК.</li> </ul> </li> </ul> <p><b><i>Важно! Отмена статуса «Материалы переданы в РЦОИ» может быть выполнена только с использованием токена члена ГЭК.</i></b></p>	Штаб ППЭ член ГЭК, руководитель ППЭ, технический специалист
7.5.	<p>Завершение экзамена на станциях сканирования в ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- после получения подтверждения о получении бланков в РЦОИ завершите экзамен на <i>основной и резервной</i> станциях сканирования в ППЭ;</li> <li>- сохраните протокол и журнал работы основной и резервной станций сканирования в ППЭ на флеш-накопитель для переноса данных между станциями ППЭ.</li> </ul>	Штаб ППЭ технический специалист
7.6.	<p>Передача журналов работы <i>основной и резервной</i> станций сканирования в ППЭ в личном кабинете ППЭ с использованием токена члена ГЭК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технического специалиста ППЭ, полученной от РЦОИ;</li> <li>- убедитесь, что выбрана &lt;дата экзамена, полученная от РЦОИ&gt;, и код ППЭ соответствует &lt;<b>номеру ППЭ, полученному от РЦОИ</b>&gt;;</li> <li>- перейдите в раздел <b>«Проведение экзамена»</b> на страницу <b>«Передача журналов»</b> и передайте журналы работы станций: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подключите токен члена ГЭК к компьютеру, на котором выполнена настройка ЛК ППЭ;</li> <li>✓ нажмите <b>«Передать журналы»</b> и введите пароль к токену члена ГЭК;</li> <li>✓ открывшемся окне добавьте файлы журналов работы станций.</li> </ul> </li> </ul>	Штаб ППЭ член ГЭК,