



Особенности работы организатора в аудитории ПШЭ

ЕГЭ-2021

Козина Екатерина Владимировна
Главный специалист организационно-методического отдела



ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**Приказ Минобразования Забайкальского края от 19.05.2021
№ 530 (Приложение 5):**

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАТОРА В АУДИТОРИИ

ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА. Действия организатора до начала экзамена



Явиться в ППЭ в 8:00, зарегистрироваться у уполномоченного организатора, оставить личные вещи, включая средства связи, в месте хранения личных вещей организаторов до входа в ППЭ, пройти в помещение для инструктажа

Не ранее 8:15:

- ✓ пройти инструктаж у руководителя ППЭ;
- ✓ получить распределение на рабочее место и статус (ответственный или нет);
- ✓ по окончании инструктажа получить у руководителя ППЭ:
 - форму ППЭ-05-01 «Список участников экзамена в аудитории ППЭ» (2 экземпляра);
 - форму ППЭ-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории»;
 - форму ППЭ-12-02 «Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории»;
 - форму ППЭ-12-03 «Ведомость использования дополнительных бланков ответов № 2»;
 - форму ППЭ-12-04-МАШ «Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории»;
 - форму ППЭ-16 «Расшифровка кодов образовательных организаций»;
 - инструкцию для участников экзамена, зачитываемую организатором в аудитории перед началом экзамена;
 - ножницы для вскрытия сейф-пакета с электронным носителем;
 - таблички с номерами аудиторий;
 - листы бумаги для черновиков со штампом ОО, на базе которой расположен ППЭ;
 - конверт для упаковки использованных черновиков – 1 шт. на каждую аудиторию;
 - ВДП для упаковки ЭМ после проведения экзаменов (для бланков ЭГЭ, для испорченных или бракованных комплектов ЭМ, для использованных КИМ)

Не позднее 8:45 пройти в свою аудиторию и приступить к выполнению своих обязанностей:

- ✓ вывесить у входа в аудиторию один экземпляр формы ППЭ-05-01 «Список участников экзамена в аудитории ППЭ»;
- ✓ раздать на рабочие места участников экзамена листы бумаги для черновиков (минимальное количество – два листа);
- ✓ оформить на доске образец регистрационных полей бланка регистрации (можно за день до проведения экзамена)



ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА. Вход участников в аудиторию

Допуск участников
ЕГЭ в ППЭ
НЕ РАНЕЕ 9:00

Ответственный организатор при входе участников экзамена сверяет данные документа, удостоверяющего личность участника, с данными в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории»

Расхождение персональных данных участника ЕГЭ

Данные соответствуют

форма ППЭ-12-02 «Ведомость
коррекции персональных данных
участников экзамена в аудитории»



**КОПИИ ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ
ДОКУМЕНТОВ**, если произошла
смена ФИО, документа,
удостоверяющего личность

Сообщить участнику экзамена номер его места в аудитории

Следить, чтобы:

- ✓ чтобы участник занял отведенное ему место с соответствии с формой ППЭ-05-01 «Список участников экзамена в аудитории ППЭ»;
- ✓ участники экзамена не менялись местами



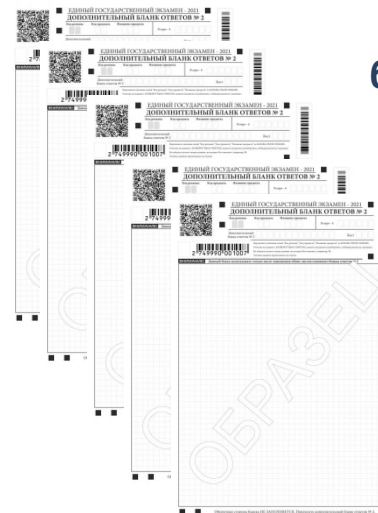
ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА. Выдача экзаменационных материалов



Не позднее 9:45 ответственный организатор в Штабе ППЭ принимает у руководителя ППЭ ЭМ:



Сейф-пакеты с электронными носителями с ЭМ по форме ППЭ-14-02 «Ведомость учета экзаменационных материалов» и форме ППЭ-14-04 «Ведомость материалов доставочного сейф-пакета (расписывается в формах)



Дополнительные бланки ответов №2



ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА. Особенности организации экзамена

Обратить внимание!



Рекомендуется следующее распределение функций между двумя организаторами в аудитории

Организатор, ответственный за печать ЭМ

- ✓ Не ранее **10:00** извлекает из сейф-пакета электронный носитель с ЭМ, устанавливает его с CD (DVD)-привод Станции печати ЭМ;
- ✓ Выполняет печать ЭМ



Организатор, ответственный за проверку качества печати контрольного листа

- ✓ В **9:50** проводит **первую часть** инструктажа для участников экзамена;
- ✓ Проверяет качество печати контрольного листа;
- ✓ После **выдачи ЭМ** участникам экзаменов проводит **вторую часть** инструктажа для участников экзамена



ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА. Состав индивидуального комплекта

Бланк регистрации

Бланк ответов №1

Бланк ответов №2 лист 1

Бланк ответов №2 лист 2

Черно-белые односторонние бланки

КИМ по предмету

Контрольный лист



Бланк регистрации - ЕГЭ

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021
БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона: [] Код образовательной организации: [] Класс: [] Номер Булла: [] Код ППЭ: [] Номер аудитории: []

Код предмета: [] Название предмета: [] Дата проведения ЕГЭ (дд.мм.гг): [] Резерв - 1: []

2630114090017

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующему образцу:
А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплекте

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЕГЭ

Фамилия: [] Имя: [] Отчество (при наличии): [] Документ: [] Серия: [] Номер: []

ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА СОБЛЮДАЙТЕ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЕГЭ

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из аудитории и ППЭ экзаменационные материалы на любом этапе, "тоник", мобильный телефон;
- фотографировать экзаменационные материалы;
- общаться с другими участниками ЕГЭ и перемещаться в аудитории, ППЭ без разрешения организатора.

ДО НАЧАЛА РАБОТЫ С БЛАНКАМИ НЕОБХОДИМО ПРОВЕРИТЬ:

- наличие в своем индивидуальном комплекте (ИК) бланка регистрации, бланка ответов № 1, бланка ответов № 2 (лист 1) и бланка ответов № 2 (лист 2) (за исключением ИК для проведения ЕГЭ по специальности базового уровня) и контрольных измерительных материалов (КИМ);
- отсутствие дефектов печати КИМ и бланков (в том числе "проколов", "защипов", "загибов");
- соответствие значений штрихкода и номера ИК с соответствующими значениями на контрольном листе или на конвертах ИК (при проведении ЕГЭ в ППЭ - "жу.а"), "жур.а" (для хранения, исполнения наказаний, закрытого типа).

Если обнаружены браки или дефекты, обратитесь к организатору за другим ИК.

Контроль: [] Итого сумма: []

С порядком проведения единого государственного экзамена ознакомлен(-а). []

Резерв - 2: [] Служебная отметка: []

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ Не завершил экзамен по объективным причинам

Подпись ответственного организатора
строго внутри кабинета

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующему образцу:
А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки и контрольные измерительные материалы рассматриваются в комплекте

ВАЖНО!!! Участник экзамена **ДОЛЖЕН ИЗОБРАЖАТЬ КАЖДУЮ ЦИФРУ И БУКВУ** во всех заполняемых полях бланка регистрации и бланка ответов №1, **ТЩАТЕЛЬНО КОПИРУЯ ОБРАЗЕЦ ЕЁ НАПИСАНИЯ**

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ

Не завершил экзамен по объективным причинам

Подпись ответственного организатора
строго внутри кабинета

ВАЖНО!!! **ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТОЛЬКО** случае, если участник **УДАЛЕН с ЭКЗАМЕНА** или **НЕ ЗАВЕРШИЛ ЭКЗАМЕН** по объективным причинам: **организатор ставит отметку «X» в соответствующем поле и заверяет указанную метку своей подписью.**



Бланк регистрации – ЕГЭ

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ

Не завершил экзамен по объективным причинам

Подпись ответственного организатора строго внутри кабинета

ВЕРНО!!!

Участник завершил экзамен в штатном режиме

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ

Не завершил экзамен по объективным причинам

Подпись ответственного организатора строго внутри кабинета

ВЕРНО!!!

Участник удален с экзамена

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ

Не завершил экзамен по объективным причинам

Подпись ответственного организатора строго внутри кабинета

ВЕРНО!!!

Участник не завершил экзамен по объективным причинам

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ЕГЭ

Не завершил экзамен по объективным причинам

Подпись ответственного организатора строго внутри кабинета

НЕВЕРНО!!!

Одновременно два поля **НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ**



Бланк регистрации – ЕГЭ. Исправление ошибок

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЕГЭ	
Фамилия	И В А Н О В
Имя	А Р Т Ё М
Отчество <small>(при наличии)</small>	В Л А Д И М И Р О В И Ч В Л А Д И М И Р О В И Ч
Документ	Серия 7506 Номер 201600 201603
ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА СОБЛЮДАЙТЕ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЕГЭ	

ВЕРНО!!! Если достаточно свободных клеточек

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЕГЭ	
Фамилия	И В А Н О В
Имя	А Р Т Ё М
Отчество <small>(при наличии)</small>	В Л А Д И М И Р О В И Ч
Документ	Серия 7506 Номер 2016 ⁰³ 00
ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА СОБЛЮДАЙТЕ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЕГЭ	

ВЕРНО!!!



Бланк ответов № 1 - ЕГЭ

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021
БЛАНК ОТВЕТОВ № 1

Код региона: [] Код предмета: [] Название предмета: [] Резерв - 4

Площадь участка ЕГЭ строго внутри овала

ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующему образцу:
А Б В Г Д Е Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я
А В С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z , -
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 А А А О О Е Е Е Е Е І І І І І Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ

ВНИМАНИЕ! Все бланки и ответы на задания выполняются и сдаются в комплекте.

Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

1	21
2	22
3	23
4	24
5	25
6	26
7	27
8	28
9	29
10	30
11	31
12	32
13	33
14	34
15	35
16	36
17	37
18	38
19	39
20	40

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ в АУДИТОРИИ:

Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» []

Площадь отнесена организатору строго внутри овала

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой **ЧЕРНЫМИ** чернилами **ЗАПЯТЫМИ** ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующему образцу:

А Б В Г Д Е Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я
А В С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z , -
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 А А А О О Е Е Е Е Е І І І І І Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ Ъ

Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

17 клеток

1	21
2	22
3	23
4	24
5	25

Если в ответе больше 17 символов, то ответ записывается в отведенном для него месте, не обращая внимания на разбиение этого поля на клеточки. **ЛЮБЫЕ СОКРАЩЕНИЯ ЗАПРЕЩЕНЫ**

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

-	-
-	-
-	-



Бланк ответов № 1 - ЕГЭ

ВАЖНО!!! Ответственный организатор в аудитории по окончании выполнения ЭР участником экзамена должен проверить бланк ответов №1 на наличие замены ошибочных ответов!

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ	
10 - ЛЕТО	
15 - СОЛНЦЕ	
ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:	
Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»	X
Подпись ответственного организатора строки аудиторы школы №1	

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ	
10 - ЛЕТО	
15 - СОЛНЦЕ	
ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:	
Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов»	2
Подпись ответственного организатора строки аудиторы школы №1	

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ	
10 -	
12 -	

Ошибочно проставленный номер задания **СЛЕДУЕТ ЗАЧЕРКНУТЬ**

ВАЖНО!!! Если будет заполнено поле номера задания, а новый ответ не внесен, то задание будет засчитано невыполненным



Бланк ответов № 2 (лист 1 и лист 2) - ЕГЭ

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021
БЛАНК ОТВЕТОВ № 2 лист 1
Код региона Код предмета Название предмета Резерв - 5
Бланк ответов № 2 (лист 2) Лист

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021
БЛАНК ОТВЕТОВ № 2 лист 2
Код региона Код предмета Название предмета Резерв - 6
Дополнительный бланк ответов № 2 Лист

Дополнительный бланк ответов № 2 Лист

Сначала заполняется лист 1, затем - лист 2

БЛАНКИ ОДНОСТОРОННИЕ!

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания

Если область ответов бланка ответов № 2 (лист 1 и лист 2) и ДБО № 2 содержит незаполненные области, то организаторы погашают их следующим образом: «Z»

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Используйте бланк ответов № 2 (лист 2).

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Попросите дополнительный бланк ответов № 2.

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» в листе 2 заполняет организатор ТОЛЬКО при выдаче ДБО № 2, вписывая в это поле цифровое значение штрихкода ДБО № 2, который выдается участнику



Дополнительный бланк ответов № 2- ЕГЭ



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН - 2021
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ БЛАНК ОТВЕТОВ № 2

Код региона	Код предмета	Название предмета	Резерв - 6
Дополнительный бланк ответов № 2			Лист

Код предмета и название предмета заполняет участник

2 749990 001007

Код региона
заполняется
автоматически

В поле «Лист» организатор в аудитории при выдаче ДБО № 2 вносит порядковый номер листа работы участника ЕГЭ, **начиная с цифры 3**

Поле «Дополнительный бланк ответов № 2» заполняется организатором в аудитории **ТОЛЬКО при выдаче следующего ДБО № 2**, если участнику ЕГЭ не хватило места на ранее выданных ДБО № 2

ВНИМАНИЕ! Данный бланк использовать только после заполнения обоих листов основного бланка ответов № 2



Работа с формами. Форма ППЭ-05-02

Форма ППЭ-05-02

1

Код региона Код МСУ Код ППЭ Код аудитории Дата проведения экзамена ППЭ-05-02

2 Вскрыты сейф-пакеты с экзаменационными материалами час. мин. 4 Начало экзамена час. мин.

3 Печать ЭМ в аудитории не осуществлялась 5 Окончание экзамена час. мин.

6 Специализированная рассадка

Участники, распределенные в аудитории

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	документ		место в аудитории	Отметка о явке, удалении и т.п.	Количество ЭМ, полученных от участника					Подпись участника	Подпись ответственного организатора	
		серия	номер			Итого в документе	Итого по категориям	Бланк регистрации	Бланк ответов №1 лист 1	Бланк ответов №2 лист 1			Бланк ответов №2 лист 2
1													
Итого распределено участников:													
Итого по явке участников:													

7 Организатор(а) в аудитории (подпись) (ФИО)

8 Организатор(а) в аудитории (подпись) (ФИО)

9 Организатор(а) в аудитории (подпись) (ФИО)

10 Организатор(а) в аудитории (подпись) (ФИО)

11 Организатор(а) в аудитории (подпись) (ФИО)

12 Организатор(а) в аудитории (подпись) (ФИО)

13 Организатор(а) в аудитории (подпись) (ФИО)

14 Организатор(а) в аудитории (подпись) (ФИО)

15 Организатор(а) в аудитории (подпись) (ФИО)

16 Организатор(а) в аудитории (подпись) (ФИО)

17 Руководитель ППЭ (подпись) (ФИО)

18 Руководитель ППЭ (подпись) (ФИО)

19 Член(ы) ГЭК (подпись) (ФИО)

стр. из

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, номер аудитории, код и название предмета, дата проведения экзамена заполняются автоматически.
2. Указывается время вскрытия сейф-пакетов с дисками (при штатном проведении экзамена указывается 10:00).
3. Ставится знак «х», если печать ЭМ в аудитории не осуществлялась.
4. Ставится время фактического начала экзамена (которое записано на доске после объявления начала экзамена, например 10:22, 10:28).
5. Указывается фактическое время окончания экзамена: либо время, когда ушел последний участник экзамена, либо время окончания экзамена по истечении его продолжительности, записанное на доске.
6. Ставится знак «х» в случае специализированной рассадки в аудитории.
- 7, 8, 9, 10, 11. Поля заполняются автоматически.
12. Подсчитывается и ставится количество участников, не явившихся в аудиторию по факту.
13. а) ставится отметка (например, «+», «х») о явке, удалении участников с экзамена, окончании досрочно по уважительной причине, об ошибке в документе, удостоверяющем личность участника, отметка о подаче участником апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА, о замене ИК; б) подсчитывается количество случаев, указанных в п. 13а, и ставится их общее количество в соответствующей графе.
14. а) ставится количество полученных от участников материалов после окончания экзамена. При этом указывается один КИМ на одного участника, независимо от количества листов в КИМ. Количество листов черновики ставится по количеству, выданному участнику (не менее двух); б) проставляется сумма всех принятых от участников материалов по категориям, например 15 бланков регистрации, 15 БО№1, 15 БО№2 лист 1 и т.д.
15. Ставится подпись участника, подтверждающая факт сдачи им материалов.
16. Ставится подпись ответственного организатора в аудитории, подтверждающая факт приема материалов от каждого участника. Подпись ставится в присутствии участника экзамена (напротив отсутствующего участника подпись не ставится).
17. Ставится подпись руководителя ППЭ.
18. Ставится подпись, расшифровка подписи организаторов в аудитории, отметка (знак «х») об ответственном организаторе в аудитории.
19. Ставятся подписи членов ГЭК.



Работа с формами. Форма ППЭ-05-02 (образец заполнения)

Форма ППЭ-05-02 (образец заполнения)

Технология передачи ЭМ на электронных носителях

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экс.: число-месяц-год)
 3 1 2 0 2 0 2 0 1 0 0 0 3 0 9 АНГ 2 0 0 2 2 1

Протокол проведения экзамена в аудитории ППЭ-05-02
 (наименование формы) (код формы)

Вскрыты сейф-пакеты с экзаменационными материалами час. мин. Начало экзамена час. мин.
 Печать ЭМ в аудитории не осуществлялась Окончание экзамена час. мин.
 Специализированная рассадка

№ п/п	Участники, распределенные в аудиторию				Отметки о явке, удалении и т.п.										Количество ЭМ, полученных от участника								Подпись участника	Подпись ответственного организатора
	Документ		Место в аудитории	Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не явился на экзамен	Ошибки в документе	Получено электронно с нарушениями порядка проведения экзамена	Заменено УК (бланк, распечатка)	Бланк регистрации	Бланк ответов № 1 лист 1	Бланк ответов № 2 - лист 1	Бланк ответов № 2 - лист 2	Доп. бланки № 2	КЭМ	Листы бумаги для черновика								
Серия	Номер	6															7	8	9	10	11	12	13	14
1	Петров Иван Сергеевич		0000	111111	1А	+		+	+	1	1	1	1	1	1	2	Подпись	Подпись						
2	Сидоров Петр Сидорович		3333	444444	1Б																			
Итого распределено участников:					2	Итого:					1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	2		
Итого не явилось участников:					1																			

Организатор(ы) в аудитории: Подпись / Организатор 1 / Ответственный
Подпись / Организатор 2 /
 Руководитель ППЭ: Подпись / Иванов И.И. / (ФИО)
 Член(ы) ГЭК: Подпись / Петров П.П. / (ФИО)
 стр. 0 1 из 0 1



Работа с формами. Форма ППЭ-12-04-МАШ

Форма ППЭ-12-04-МАШ

1

Форма ППЭ 12-04-МАШ

Код региона (регион) Код МСУ (код МСУ) Код ППЭ (код ППЭ) Номер аудитории (номер аудитории) Предмет (предмет) Дата экзамена (дата экз. члост-члост-члост)

ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА ВРЕМЕНИ ОТСУТСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ЭКЗАМЕНА В АУДИТОРИИ

№	Фамилия И. О.	Номер бланка регистрации	покинул аудиторию (время)	вернулся в аудиторию (время)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

2

3

4

5

6

Организатор(ы) в аудитории

6

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ и дата экзамена заполняются автоматически, организатором в аудитории заполняются номер аудитории, код и наименование предмета.

2. Указывается фамилия и инициалы участника экзамена, который выходит из аудитории.

3. Указывается номер бланка регистрации участника, выходящего из аудитории.

4. Фиксируется время выхода участника из аудитории.

5. Фиксируется время возвращения участника в аудиторию.

Важно: каждый выход участника из аудитории (включая выход в медицинский кабинет) фиксируется в новой строке ведомости, таким образом, один и тот же участник может фигурировать в ведомости несколько раз в зависимости от количества выходов.

6. Ставятся подписи и расшифровки подписи двух организаторов, фиксируется, кто из них ответственный.

Форма является машиночитаемой и сканируется вместе с другими формами ППЭ. При заполнении необходимо соблюдать аккуратность, для исправлений запрещено использовать корректор и другие средства.



Работа с формами. Форма ППЭ-12-04 (образец заполнения)

Форма ППЭ-12-04-МАШ (образец заполнения)

Форма ППЭ-12-04-МАШ

90 090 0999 0003 09 АНГА 02 - 03 - 2021


ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА ВРЕМЕНИ ОТСУТСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ЭКЗАМЕНА В АУДИТОРИИ

№	Фамилия И.О.	Номер бланка регистрации	Время в аудитории (время)	Время в аудитории (время)
1	Петров И.С.	1234567890123	11:08	11:23
2	Иванов Т.И.	9876543210479	12:02	12:07
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Организаторы в аудитории

Подпись (подпись) Организатор 1 (И.О.) X (ответственный)

Подпись (подпись) Организатор 2 (И.О.) (ответственный)



Технология
передачи ЭМ на электронных
носителях

Технология
передачи ЭМ по сети
«Интернет»

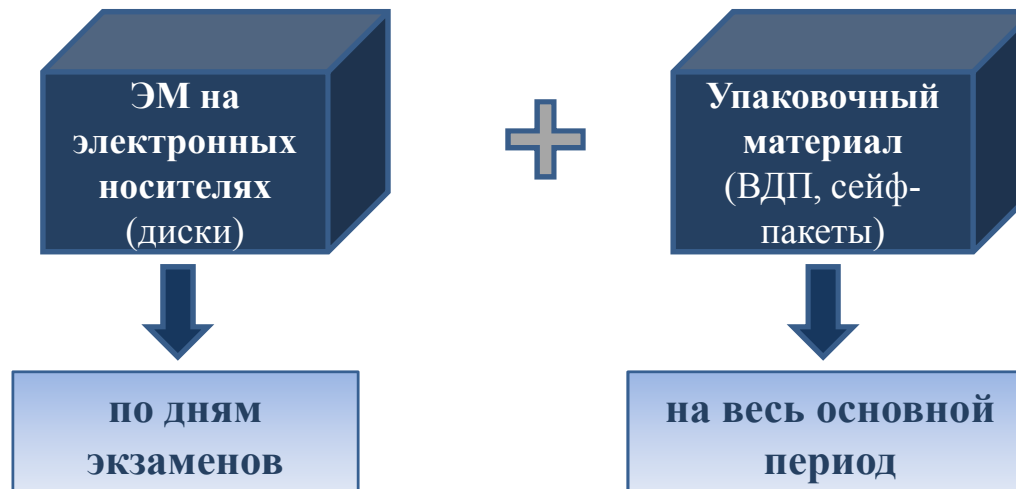


Доставка ЭМ - ЕГЭ

Технология на электронных носителях



Комплект ЭМ на ППЭ





Возвратно-доставочный пакет

ВДП для упаковки: бланков ответов, КИМ, испорченных/бракованных ЭМ

3 ВДП для упаковки **в аудитории:**

- ✓ Бланки ответов
- ✓ КИМ
- ✓ Испорченных/бракованных ЭМ



1 ВДП для переупаковки **в штабе** отсканированных бланков на каждую аудиторию

Сопроводительный бланк		Форма ППЭ-11	
к материалам единого государственного экзамена			
Пункт проведения ЕГЭ <input type="text"/>			
Регион <input type="text"/>	Наименование <input type="text"/>	Аудитория <input type="text"/>	
<input type="text"/>	Адрес <input type="text"/>	<input type="text"/>	
Код <input type="text"/>	Предмет <input type="text"/>	Название <input type="text"/>	Дата <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Бланки регистрации <input type="text"/>	Количество бланков в пакете <input type="text"/>	Количество бланков в пакете <input type="text"/> листов (включая дополнительные бланки ответов № 2)	
Бланки ответов № 1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Бланки ответов № 2 лист 1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	Количество использованных КИМ <input type="text"/> комплектов	
Бланки ответов № 2 лист 2 <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Дополнительные бланки ответов № 2 <input type="text"/>	<input type="text"/>	Количество испорченных (бракованных) ЭМ <input type="text"/> комплектов	
Ответственный организатор в аудитории Материалы сдал _____ час _____ мин		Технический специалист Завершил сканирование _____ час _____ мин	
Подпись _____ Ф.И.О. _____		Подпись _____ Ф.И.О. _____	

Вместимость ВДП: 150 листов



Завершение экзамена в аудитории, упаковка ЭМ

Бланки ЕГЭ

1 ВДП

Сопроводительный бланк проведения ЕГЭ

ПО ТИПАМ БЛАНКОВ

Код Предмет Название Дата

Бланки регистрации

Бланки ответов № 1

Бланки ответов № 2 лист 1

Бланки ответов № 2 лист 2

Дополнительные бланки

Организатор в аудитории

ДБО № 2 участника 2

БО № 2 лист 2 участника 2

БО № 2 лист 1 участника 2

ДБО № 2 участника 1

БО № 2 лист 2 участника 1

БО № 2 лист 1 участника 1

БО № 1 участника 2

БО № 1 участника 1

БР участника 2

БР участника 1

БО № 1 участника 2

БО № 1 участника 1

КИМ(ы) + Контрольный лист

2 ВДП

Сопроводительный бланк проведения ЕГЭ

Код Предмет Название Дата

Бланки регистрации

Бланки ответов № 1

Бланки ответов № 2 лист 1

Бланки ответов № 2 лист 2

Дополнительные бланки ответов № 2

Организатор в аудитории

Испорченные и (или) бракованные ЭМ

3 ВДП

Сопроводительный бланк проведения ЕГЭ

Код Предмет Название Дата

Бланки регистрации

Бланки ответов № 1

Бланки ответов № 2 лист 1

Бланки ответов № 2 лист 2

Дополнительные бланки ответов № 2

Организатор в аудитории

Использованные черновики

КОНВЕРТ

Конверт + Сопроводительный бланк (в ППЭ готовят самостоятельно)

Неиспользованные черновики не упаковываются

Неиспользованные ДБО № 2 не упаковываются

Использованные ЭН

В сейф-пакет малый (в котором поступили в аудиторию)

ФОРМЫ и иные документы

ППЭ-05-02;
ППЭ-12-02;
ППЭ-12-03;

ППЭ-12-04 МАШ;
калибровочный лист;
служебные записки (при наличии)

Организатор в аудитории заполняет протокол 05-02-ГВЭ. Зачитывает на камеру видеонаблюдения данные протокола и демонстрирует запечатанный ВДП с ЭМ участников экзамена



Упаковка в штабе ЭМ для доставки в РЦОИ

СЕЙФ-ПАКЕТ №1

- ✓ ВДП с бланками + калибровочный лист + «старый» ВДП (по количеству аудиторий)
- ✓ Формы ППЭ

СЕЙФ-ПАКЕТ №2

- ✓ ВДП с КИМ/Контрольный лист
- ✓ ВДП с испорченными и (или) бракованными ЭМ
- ✓ Диски (использованные и неиспользованные)



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

gia11@egechita.ru

Инстаграм: [@kcoko75_gia_vpr_attest](https://www.instagram.com/kcoko75_gia_vpr_attest)