



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г.Чита

« 13 » марта 2023 года

№ 193

О способе автоматизированного распределения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, и работников пунктов проведения экзаменов в 2023 году на территории Забайкальского края

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 07 ноября 2018 года 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 11.03.2020 года №322 «Об утверждении организации, выполняющей функции

регионального центра обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Забайкальском крае» и решением государственной экзаменационной комиссии Забайкальского края № 09 от 09 марта 2023 года, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Региональному центру обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Забайкальском крае (далее - РЦОИ Забайкальского края):

1.1. Обеспечить контроль установки и эксплуатации на автоматизированных рабочих местах в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ) соответствующего комплекса средств информационной безопасности, позволяющего обеспечить защиту персональных данных участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА) и работников ППЭ.

1.2. Осуществить передачу в ППЭ государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11) техническому специалисту ППЭ дистрибутивы программного обеспечения станции печати, станции сканирования экзаменационных материалов, станции авторизации в ППЭ, станции записи устных ответов при проведении части «Говорение» единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по иностранным языкам, станции КЕГЭ за 5 календарных дней до проведения экзамена.

1.3. Осуществить в РЦОИ автоматизированное распределение членов государственной экзаменационной комиссии (далее - членов ГЭК), участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ, а так же общественных наблюдателей по ППЭ на основе данных региональной информационной системы, передать в ППЭ информацию об автоматизированном распределении членов ГЭК, участников и организаторов по аудиториям ППЭ, общественных наблюдателей по ППЭ и формы (ведомости, бланки актов, в том числе, формы ППЭ-12-04 МАЩ, ППЭ-13-02 МАЩ, ППЭ-13-03-У МАЩ, ППЭ-13-03-К, ППЭ-18МАЩ) для проведения ЕГЭ в ППЭ не ранее, чем за два рабочих дня и не позднее 17:00 часов (местное время) календарного дня, предшествующего дню проведения экзамена.

1.4. Осуществить в РЦОИ распределение участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее-ГИА-9) и работников пунктов проведения экзаменов по аудиториям ППЭ на основе данных региональной информационной системы,

передать в органы местного самоуправления в сфере образования по защищенным каналам связи распределение по аудиториям участников ГИА-9 в ППЭ для передачи членам ГЭК в ППЭ не ранее, чем за три дня до экзамена и не позднее 15:00 местного времени календарного дня, предшествующего дню проведения экзамена.

2. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальным администраторам ГИА-11, муниципальным координаторам ГИА-9 обеспечить контроль бесперебойной работы установленного на автоматизированном рабочем месте в ППЭ соответствующего комплекса средств информационной безопасности, позволяющего обеспечить защиту персональных данных участников экзамена и работников ППЭ.

3. Руководителям ППЭ в день экзамена:

3.1. ГИА-11

3.1.1. Распечатать в присутствии члена ГЭК на автоматизированном рабочем месте, оснащенном соответствующим комплексом средств информационной безопасности, под видеонаблюдением полученную в электронном виде информацию об автоматизированном распределении участников и организаторов ЕГЭ по аудиториям ППЭ, общественных наблюдателей и формы (ведомости, бланки актов, в том числе формы ППЭ-12-04 МАШ, ППЭ-13-02 МАШ, ППЭ-13-03-У МАШ, ППЭ-13-03-К, ППЭ-18 МАШ) для проведения ЕГЭ, не позднее 7:45 местного времени.

3.1.2. Передать списки распределения участников экзамена по аудиториям организаторам, а также разместить списки на информационном стенде при входе в ППЭ и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен.

3.1.3. Обеспечить совместно с организаторами в аудиториях рассадку участников экзамена в соответствии с распределением и списками.

3.2. ГИА-9:

3.2.1. Получить от члена ГЭК списки распределения участников ГИА-9 по аудиториям и передать их организаторам, а также разместить на информационном стенде при входе в ППЭ ГИА-9 и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен, не позднее 8:15 местного времени.

3.2.2. Обеспечить совместно с организаторами в аудиториях рассадку участников ГИА-9 в соответствии с распределением и списками.

4. Членам ГЭК:

4.1. ГИА-11:

4.1.1. Пройти авторизацию в ППЭ, в который они назначены, не ранее 2 рабочих дней до дня проведения экзамена и не позднее 17:00 календарного дня, предшествующего дню экзамена.

4.1.2. Присутствовать в день экзамена при распечатке автоматизированного распределения участников и организаторов экзаменов по аудиториям, общественных наблюдателей и форм ППЭ.

4.1.3. Контролировать рассадку участников ГИА-11 по аудиториям в соответствии с автоматизированным распределением.

4.2. ГИА-9:

4.2.1. Присутствовать при распечатке списков распределения участников ГИА-9 по аудиториям, передаче их руководителям ППЭ для размещения на информационном стенде при входе в ППЭ ГИА-9 и у каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен.

4.2.2. Обеспечить контроль рассадки участников ГИА-9 по аудиториям в соответствии с распределением и распечатанными списками.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.министра



Т.К.Клименко